



DEMANDEURS D'EMPLOI ET SALARIÉS

FRANCAIS LANGUE ETRANGERE ET ALPHABETISATION

Centre

RIFORMATIVE IDF

RIFORMATIVE.FR

d'activité et de formation en hôtellerie et en restauration

COURS INTENSIFS DE FRANÇAIS LANGUE ETRANGERE (SELON LE CECR)

COMPETENCES LANGAGIERES

- La compétence linguistique (le lexique, la phonétique, la syntaxe)
- La compétence sociolinguistique (règles de politesses, rituels, groupes sociaux...)
- La compétence pragmatique (cohésion et cohérence du discours, repérage des types et genres textuels...)

ACTIVITES LANGAGIERES

- La réception orale et la réception écrite
- La production orale et la production écrite
- L'interaction orale et l'interaction écrite
- La médiation orale et la médiation écrite

DOMAINES DES ACTIVITES LANGAGIERES

Les activités langagières s'inscrivent à l'intérieur de 4 domaines majeurs. Nous travaillons sur l'ensemble de ces domaines:
Les domaines: public, personnel, éducationnel, et professionnel.

OBJECTIFS POUR LE NIVEAU A1

- comprendre et utiliser des expressions familières et quotidiennes ainsi que des énoncés très simples qui visent à satisfaire des besoins concrets.
- se présenter ou présenter quelqu'un et poser à une personne des questions la concernant (par exemple, sur son lieu d'habitation, ses relations, etc.)
- répondre au même type de questions.
- communiquer de façon simple si l'interlocuteur parle lentement et distinctement et se montre coopératif.

OBJECTIFS POUR LE NIVEAU A2

- comprendre des phrases isolées et des expressions fréquemment utilisées en relation avec des domaines immédiats de priorité (informations personnelles et familiales simples, achats, environnement proche, travail).
- communiquer lors de tâches simples et habituelles ne demandant qu'un échange d'informations simple et direct sur des sujets familiers et habituels.
- décrire avec des moyens simples sa formation, son environnement immédiat et évoquer des sujets qui correspondent à des besoins immédiats.

PRE-REQUIS:

Savoir lire et écrire

Qu'est-ce que le CECR?
Le Cadre Européen Commun de Référence offre une base commune pour l'élaboration de référentiels, d'examens, de manuels, etc, en Europe.
Il énumère les connaissances et habiletés acquérir. Il définit les niveaux de compétence.

PREPARATION AUX DIPLOMES DELF A1 et DELF

Le DELF (Diplôme d'Etudes en Langue Française) est un diplôme officiel délivré par le ministère français de l'Éducation nationale, pour certifier les compétences en français des candidats étrangers et des Français originaires d'un pays non francophone et non titulaires d'un diplôme de l'enseignement secondaire ou supérieur public français.

Pourquoi passer le DELF?

C'est le seul diplôme reconnu par le ministère de l'Education nationale. Valable à vie et dans le monde entier, il permet d'attester de votre niveau de français dans le cadre de votre travail ou de vos études. Chaque diplôme évalue votre niveau dans les quatre compétences : compréhension orale et production orale, compréhension des écrits et production écrite .

MODALITES

Entrées continues

Durée totale modulable

Horaires: 9h—17h

Hebdomadaire: 35h

PRE-REQUIS

Savoir lire et écrire



FRANCAIS LANGUE ETRANGERE ET ALPHABETISATION

RHFORMACTIVE IDF

COURS INTENSIFS EN ALPHABETISATION

PAS DE PRE-REQUIS

COMPETENCES GENERALES

Elles reposent notamment sur les savoir-apprendre qui mobilisent :

Les savoirs

Par exemple connaître les types de relations morpho-syntaxiques de la langue, connaître la culture du pays

Les savoir-être

Par exemple développer des qualités d'écoute, d'attention à ce que dit l'autre, de conscience des possibilités de malentendu culturel dans la relation avec l'autre.

Les savoir-faire

Par exemple se repérer rapidement dans un dictionnaire, savoir manipuler des supports informatiques

COMPETENCES LANGAGIERES

Production orale

- se présenter
- rapporter une information
- donner des explications simples
- demander une explication, une information
- respecter les règles morphosyntaxiques de langue

Réception orale

- comprendre une information
- comprendre une consigne
- comprendre une chronologie

Production écrite

- écrire une phrase simple
- faire correspondre la chaîne écrite et parlée
- différencier et utiliser les graphies
- renseigner un formulaire simple
- apprendre le présent le passé et le futur des verbes usuels
- apprendre les règles de grammaire simples
- transcrire les énoncés oraux courts

Réception écrite

- lire une consigne et un message simple
- repérer la nature et la fonction des principaux écrits
- trouver des informations dans un document
- comprendre un classement alphabétique

L'alphabétisation c'est :
une action interculturelle pour

exercer ses droits sociaux, exercer ses droits politiques, accéder à la connaissance et à la formation.
RHFORMACTIVE accompagne ses stagiaires pour permettre leur insertion professionnelle.

LIEU DE LA FORMATION

REGUS

Immeuble Les diamants
Bâtiment B 6ème Etage
41, Rue Delizy
93500 PANTIN



ACCES

- RER E: PANTIN (500m)
- METRO L5: EGLISE DE PANTIN (600m)
- TRAMWAY T3B:
- DELEPHINE SEYRIG (800m)
- BUS 151/249: DELIZY (100m)
- STATION VELIB: DELIZY PANTIN (100m)
- STATION AUTOLIB: VOIRIE EGLISE DE PANTIN

RETROUVEZ-NOUS SUR LE
WEB!

WWW.RHFORMACTIVE.FR

Contact:

01 78 41 87 06

[contact@rhformactive](mailto:contact@rhformactive.fr)
.fr