



ANGLAIS POUR ADULTES EN ENTREPRISE

RHFORMACTIVE IDF

WWW.RHFORMACTIVE.FR

Centre

d'activité et de formation en hôtellerie et en restauration

COURS D'ANGLAIS, TOUS NIVEAUX:

Débutant/faux débutant A1 (6ème)

- Expression orale: je suis capable de poser et de répondre à des questions simples, de parler de moi, de raconter mes activités et de parler de ce que j'aime faire ou manger.
- Expression écrite: je suis capable d'écrire des phrases simples et de remplir un formulaire.
- Compréhension orale: je suis capable de comprendre des mots familiers relatifs à mon environnement et à mes centres d'intérêt.
- Compréhension écrite: je suis capable de comprendre des phrases simples des formulaires, des annonces simples.

Elémentaire A2 (adultes qui ont des bases en anglais 4ème)

- Expression orale: je suis capable de parler de moi, de ma famille de mon travail en utilisant des mots et expressions simples. Je veux également pouvoir tenir une conversation courte et échanger des informations simples.
- Expression écrite: je suis capable d'écrire des messages simples et courts et des lettres personnelles
- Compréhension orale: je suis capable de comprendre des mots familiers relatifs à mon environnement et à mes centres d'intérêt et comprendre des annonces simples
- Compréhension écrite: je peux comprendre les prospectus, les horaires les menus et les lettres simples rédigées dans un anglais général.

Intermédiaire B2

- Expression orale: je suis capable de m'exprimer clairement sur ce qui m'intéresse, pouvoir argumenter de façon précise et claire avec un locuteur natif, défendre mes opinions.
- Expression écrite: je peux écrire des textes argumentés (lettres, essais rapports) de façon neutre ou personnelle sur des sujets qui me sont familiers.
- Compréhension orale: je peux suivre d'un bout à l'autre une conférence, un discours, une émission, un documentaire, un film, relatifs à mes centres d'intérêt.
- Compréhension écrite: je peux comprendre des textes contemporains ou d'ordre littéraire ou d'affaires.

Avancé C1

- Expression orale: je sais faire des présentations complexes et détaillées de façon claire, et pouvoir répondre précisément aux questions qui me sont posées. Je parle couramment l'anglais.
- Expression écrite: je sais écrire des textes argumentés (lettres, essais, rapports...) de façon neutre ou personnelle sur n'importe quel sujet et de façon structurée.
- Compréhension orale: je peux suivre d'un bout à l'autre toute conférence, tout discours, toute émission quel que soit le sujet.
- Compréhension écrite: je comprends des textes longs (documents, articles, notes, apports, lettres) d'information techniques.

Formations sur mesure

Adaptabilité du formateur à l'activité de l'entreprise (publicité, mode, cinéma, marketing...)

MODALITES

Entrées continues

Durée modulable

Cours individuel

Cours collectif

En centre de formation

Ou en entreprise